

## Urząd Pracy Powiatu Olsztyńskiego w Olsztynie

### Plan szkoleń grupowych na 2011 r. dla osób zarejestrowanych

w Urzędzie Pracy Powiatu Olsztyńskiego w Olsztynie, Filii Biskupiec i Filii Dobre Miasto

finansowanych ze środków Funduszu Pracy i współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

(Plan szkoleń zatwierdzony przez Powiatową Radę Zatrudnienia w dniu 20.12.2010 roku)

LP	Nazwa kursu	Zakres szkolenia	Wymagania stawiane kandydatom	Ilość osób	Rodzaj zaświadczeń/dokumentów otrzymanych po zakończonym szkoleniu	Planowany termin realizacji
1	Roboty wykończeniowe w budownictwie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- malowanie, szpachlowanie</li> <li>- układanie gładzury i terakoty</li> <li>- stawianie ścian kartonowo – gipsowych</li> <li>- podwieszanie sufitów</li> <li>- aktywizacja osób bezrobotnych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osoba zarejestrowana w UPPO</li> <li>- dobry stan zdrowia</li> <li>- przeciwwskazania : lęk wysokości</li> <li>- wykształcenie min. podstawowe</li> </ul>	<p><u>10 osób w tym:</u></p> <p>6 osób UPPO</p> <p>Olsztyn</p> <p>4 osoby UPPO</p> <p>Dobre Miasto</p>	zaświadczenie o ukończeniu szkolenia	<p>I kwartał marzec</p> <p>Czas trwania szkolenia: 2 miesiące 280 godzin</p>
2	Księgowość z modułem kadrowo-płacowym	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przepisy prawne</li> <li>- księga przychodów i rozchodów (dokumentowanie i ewidencja)</li> <li>-dokumentacja finansowo – księgową (sporządzanie, rozliczanie)</li> <li>-sprawozdanie finansowe</li> <li>sporządzanie dokumentacji kadrowo - płacowej (Kodeks pracy i Kodeks cywilny)</li> <li>- ZUS, podatki</li> <li>- zastosowanie i obsługa programów księgowo-płacowego</li> <li>- aktywizacja osób bezrobotnych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osoba zarejestrowana w UPPO</li> <li>- wykształcenie min. średnie, preferowane ekonomiczne</li> <li>- wskazane doświadczenie (kadry, płace, księgowość lub pokrewne)</li> <li>- znajomość komputera w stopniu średnim</li> </ul>	<p><u>10 osób w tym:</u></p> <p>6 osób UPPO</p> <p>Olsztyn</p> <p>4 osoby UPPO</p> <p>Dobre Miasto</p>	<p>zaświadczenie o ukończeniu szkolenia</p> <p>certyfikat ukończenia szkolenia z logo EFS</p>	<p>II kwartał kwiecień</p> <p>Czas trwania szkolenia: około 2 miesiące 200 godzin</p>
3	Opiekunka dla osób starszych i niepełnosprawnych	<ul style="list-style-type: none"> <li>- etyka w zawodzie, podstawy psychologii (zasady humanitaryzmu)</li> <li>- problemy i zakres opieki nad osobami niepełnosprawnymi</li> <li>- elementy ratownictwa medycznego</li> <li>- pielęgnacja podopiecznych</li> <li>- problemy i choroby wieku starczego</li> <li>- przepisy bhp i p.poż</li> <li>- aktywizacja osób bezrobotnych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osoba zarejestrowana w UPPO Filia Biskupiec</li> <li>- dobry stan zdrowia,</li> <li>- wykształcenie min. podstawowe</li> <li>- predyspozycje psychofizyczne</li> </ul>	<p><u>10 osób</u></p> <p><u>UPPO Biskupiec</u></p>	zaświadczenie o ukończeniu szkolenia,	<p>II kwartał kwiecień</p> <p>Czas trwania szkolenia: 2 miesiące 300 godzin</p>

4	Kasjer kas fiskalnych z obsługą komputera w stopniu podstawowym	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obsługa kas fiskalnych</li> <li>- obsługa pakietu Microsoft Office</li> <li>- Internet – poczta elektroniczna</li> <li>- aktywizacja osób bezrobotnych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osoba zarejestrowana w UPPO</li> <li>- wykształcenie minimum podstawowe</li> </ul>	<p><u>12 osób w tym:</u></p> <p>6 osób UPPO</p> <p>Olsztyn</p> <p>6 osób UPPO Dobre Miasto</p>	<p>zaświadczenie o ukończeniu szkolenia</p> <p>zaświadczenie o ukończeniu modułu kas fiskalnych</p> <p>certyfikat ukończenia szkolenia z logo EFS</p>	<p>II kwartał maj</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 miesiąc 150 godzin</p>
5	Nowoczesny magazynier	<ul style="list-style-type: none"> <li>- komputerowa obsługa programów magazynowych</li> <li>- obsługa kas fiskalnych</li> <li>- zdobycie uprawnień kierowcy wózków jezdniowych z napędem silnikowym</li> <li>- fakturowanie w teorii i praktyce</li> <li>- aktywizacja osób bezrobotnych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osoba zarejestrowana w UPPO</li> <li>- dobry stan zdrowia</li> <li>- wykształcenie min. zawodowe</li> <li>- niekaralność</li> </ul>	<p><u>10 osób w tym:</u></p> <p>6 osób UPPO</p> <p>Olsztyn</p> <p>4 osoby UPPO Dobre Miasto</p>	<p>zaświadczenie o ukończeniu szkolenia,</p> <p>zaświadczenie kwalifikacyjne wydane przez Urząd Dozoru Technicznego</p> <p>zaświadczenie o ukończeniu modułu kas fiskalnych</p>	<p>II kwartał czerwiec</p> <p>Czas trwania szkolenia: 2 miesiące 270 godzin</p>
6	Opiekunka dla osób starszych i niepełnosprawnych	<ul style="list-style-type: none"> <li>- etyka w zawodzie, podstawy psychologii (zasady humanitaryzmu)</li> <li>- problemy i zakres opieki nad osobami niepełnosprawnymi</li> <li>- elementy ratownictwa medycznego</li> <li>- pielęgnacja podopiecznych</li> <li>- problemy i choroby wieku starczego</li> <li>- przepisy bhp i p.poż</li> <li>- aktywizacja osób bezrobotnych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osoba zarejestrowana w UPPO</li> <li>- dobry stan zdrowia</li> <li>- predyspozycje psychofizyczne</li> <li>- wykształcenie min. podstawowe</li> </ul>	<p><u>8 osób w tym:</u></p> <p>5 osób UPPO</p> <p>Olsztyn</p> <p>3 osoby UPPO Dobre Miasto</p>	<p>zaświadczenie o ukończeniu szkolenia,</p>	<p>III kwartał wrzesień</p> <p>Czas trwania szkolenia: 2,5 miesiąca 300 godzin</p>
7	Uprawnienia elektroenergetyczne do 1 kV	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podstawy elektrotechniki, przepisy</li> <li>- instalacje elektryczne, linie kablowe</li> <li>- organizacja robót elektrycznych</li> <li>- zasady racjonalnej gospodarki energią elektryczną</li> <li>- urządzenia oświetlenia elektrycznego</li> <li>- aktywizacja osób bezrobotnych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osoba zarejestrowana w UPPO</li> <li>- wykształcenie zawodowe elektryczne bądź pokrewne lub posiadanie wcześniej świadectwa kwalifikacyjnego</li> </ul>	<p><u>10 osób w tym:</u></p> <p>6 osób UPPO</p> <p>Olsztyn</p> <p>4 osoby UPPO Dobre Miasto</p>	<p>zaświadczenie o ukończeniu szkolenia,</p> <p>uprawnienia kwalifikacyjne (osoby z pozytywnym wynikiem egzaminu) w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji (świadectwo kwalifikacyjne „E”) wydane przez właściwą Instytucję,</p> <p>certyfikat ukończenia szkolenia z logo EFS</p>	<p>III kwartał wrzesień</p> <p>Czas trwania szkolenia: 2 tygodnie 55 godzin</p>
8	Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym z modułem pracownik magazynowego	<ul style="list-style-type: none"> <li>-prawa i obowiązki pracownika magazynowego,</li> <li>-organizacja i logistyka prac magazynowych, sporządzanie dokumentacji magazynowej,</li> <li>-towaroznawstwo, BHP</li> <li>-obsługa komputerowych programów</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-osoba zarejestrowana w UPPO</li> <li>Filia Biskupiec,</li> <li>- dobry stan zdrowia,</li> <li>-wykształcenie min. zasadnicze zawodowe,</li> <li>- wskazane prawo jazdy kat. B</li> </ul>	<p><u>10 osób UPPO</u></p> <p><u>Biskupiec</u></p>	<p>zaświadczenie o ukończeniu szkolenia,</p> <p>zaświadczenie kwalifikacyjne wydane przez Urząd Dozoru Technicznego</p>	<p>III kwartał wrzesień</p> <p>Czas trwania szkolenia: 2 tygodnie 55 godzin</p>

		magazynowych, -typy stosowanych wózków jezdniowych, budowa wózka, -wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa, oraz dozoru technicznego, -bezpieczna obsługa wymiany butli gazowych w wózkach zasilanych gazem, -aktywizacja zaw. osób bezrobotnych				
9	Szkolenie z zakresu przedsiębiorczości przed udzieleniem jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej	- regulacje prawne - źródła finansowania działalności gospodarczej - rejestracja osób fizycznych - działalność operacyjna - rynek i marketing	- osoba zarejestrowana w UPPO - wykształcenie min. podstawowe	70 osób	certyfiakat ukończenia szkolenia z logo EFS	Cały rok
10	Szkolenie z zakresu aktywnego poszukiwania pracy według metody Klub Pracy	- nauka pozytywnego i twórczego myślenia - odkrywania własnych umiejętności i możliwości - analiza własnych relacji z innymi ludźmi - metody poszukiwania ofert pracy - zasady pisania dokumentów aplikacyjnych - prowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z pracodawcą	- osoba zarejestrowana w UPPO - status osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy	48 osoby		Cały rok

Z uwagi na limitowane środki finansowe propozycje szkoleń na 2011 rok mogą ulec zmianie.

Zapisy na szkolenia grupowe, które są przewidziane w I półroczu będą odbywać się od stycznia 2011 r., natomiast zapisy na szkolenia przewidziane w II półroczu prowadzone będą od maja 2011 r.

**Terminy realizacji poszczególnych szkoleń ze względu na konieczność stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych mogą ulec przesunięciu.**